

## Herramienta 25. **Prelanzamiento, lanzamiento y postlanzamiento**

### Objetivo. ¿Por qué usar esta herramienta?

Esta herramienta te ayudará a planificar alguna de las acciones más relevantes relacionadas con el momento de puesta en marcha de tu proyecto de emprendimiento social y a anticiparte a algunos de los problemas y dificultades que podrías llegar a encontrarte.

Proponemos un análisis de las tareas previas al lanzamiento (prelanzamiento), de las acciones vinculadas a la estrategia de lanzamiento de la iniciativa y de aquellas que se deben llevar a cabo tras su lanzamiento (postlanzamiento).

Así mismo, esta herramienta propiciará el análisis de las necesidades vinculadas a estos tres momentos y facilitará su sistematización en los correspondientes espacios dentro de la misma.

### Cómo se utiliza

Para utilizar esta herramienta te proponemos segmentar el trabajo en tres bloques, el primero para analizar elementos relacionados con el prelanzamiento de tu proyecto, el segundo para anticiparte a las necesidades que tendrás para el día del lanzamiento de tu iniciativa y un tercer y último bloque en el que definirás qué estrategias implementarás en los momentos posteriores al lanzamiento de tu emprendimiento social. Describimos los bloques uno a uno.

- 1. Prelanzamiento.** Dividimos este bloque en tres apartados: estrategia de comunicación, proyectos piloto y prescriptores.
  - » **Estrategia de comunicación prelanzamiento.** Define cómo, con quién y de qué forma compartirás tu iniciativa antes de su lanzamiento.
    - Identifica las personas u organizaciones con las que compartirás tu iniciativa.
    - Para cada persona u organización identificada, haz una breve descripción del mensaje que le transmitirás.
    - Indica el canal que usarás para compartir cada mensaje concreto (a través de correo electrónico, de un mensaje directo en redes sociales, con una llamada telefónica, con una visita, con newsletters, etc.).
  - » **Proyectos piloto.** ¿Tienes pensado desarrollar algún proyecto piloto? Si la respuesta es que sí:
    - Describe el proyecto piloto.

- Define la información y el aprendizaje que queréis obtener del proyecto piloto.
  - Determina el momento en el que llevarás a cabo el proyecto piloto.
- » **Prescriptores.** Identifica influencers y líderes de opinión a los que invitarás a que prueben tu iniciativa y pedirás que te devuelvan su feedback y recomendaciones. Para cada uno de los prescriptores localizados, anota su nombre y una manera de contactar con ellos (teléfono, correo electrónico, redes sociales, etc.).
- 2. Lanzamiento.** Segmentamos este bloque también en tres secciones: fecha y hora del lanzamiento, medios de comunicación y redes sociales.
    - » **Fecha y hora de lanzamiento.** Identifica cual es el mes, el día del mes, día de la semana y hora del día óptimos para el lanzamiento de tu iniciativa.
    - » **Medios de comunicación.** Redacta una nota de prensa anunciando el lanzamiento de tu proyecto. Identifica también el nombre de los medios de comunicación físicos y digitales a los que enviarás la nota de prensa redactada.

Te recomendamos que acompañes la nota de prensa de alguna fotografía representativa de tu emprendimiento.

- » **Redes sociales.** enumera las redes sociales en las que anunciarás el lanzamiento de tu iniciativa.

Describe también el formato y los contenidos de los distintos posts que emplearas en función de las singularidades propias de la red social elegida.
- 3. Postlanzamiento.** En este bloque te proponemos analizar los siguientes elementos:
    - » **Recogida de opiniones de usuarios y usuarias.** Define la estrategia que seguirás tras el lanzamiento de tu iniciativa para recoger los comentarios y opiniones de las personas usuarias de tu proyecto. ¿Qué herramientas usarás (encuestas online y offline, correo electrónico, entrevistas, etc.)?
    - » **Obtención de resultados y análisis.** Define qué estrategia vas a desarrollar para obtener los datos que muestren los resultados de tus acciones y analizar a partir de ellos los avances de tu iniciativa. ¿Qué herramientas usarás (Google analytics, Facebook insight, encuestas, etc.)?
    - » **Captación de clientes.** Define la estrategia que seguirás para lograr atraer nuevos clientes a tu emprendimiento y conseguir fidelizar a los clientes que ya tienes.

### Claves importantes para el uso de la herramienta

La etapa de prelanzamiento empieza justo en el momento en el que has definido y validado tu idea de proyecto de emprendimiento social.

A partir de ese mismo instante puedes comenzar a desarrollar acciones para dar a conocer tu proyecto a potenciales clientes y aliados.

No esperes a tener el proyecto muy avanzado para comenzar a comunicarlo; incluirlo en tus conversaciones y así compartirlo te aportará un feedback muy valioso que te ayudará a enriquecer tu iniciativa.

## Herramienta 25. **Prelanzamiento, lanzamiento y postlanzamiento**

### Prelanzamiento

#### Estrategia de comunicación prelanzamiento

Define cómo, con quién y de qué forma compartirás tu iniciativa antes de su lanzamiento

Persona u organización con la que compartirás tu iniciativa	Mensaje que transmitirás breve descripción	Canal empleado para hacer llegar el mensaje mail, redes sociales, llamada telefónica, newsletter, etc.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

#### Proyectos piloto

Describe el proyecto piloto que desarrollarás (en el caso de hacerlo)

¿Qué información y aprendizajes quieres obtener del proyecto piloto?

¿En qué momento lo llevarás a cabo?

#### Prescriptores

Identifica influencers y líderes de opinión a los que invitarás a que prueben tu iniciativa y te devuelvan su feedback y recomendaciones

Nombre del prescriptor	Contacto tfnº/mail
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

### Lanzamiento

#### Fecha y hora del lanzamiento

Planifica y determina el momento óptimo para el lanzamiento de tu iniciativa

Mes del año óptimo	<input type="text"/>	Día del mes óptimo	<input type="text"/>
Día de la semana óptimo	<input type="text"/>	Hora del día óptima	<input type="text"/>

#### Medios de comunicación

Redacta la nota de prensa anunciando el lanzamiento de tu iniciativa e identifica los medios (físicos y digitales) a los que la enviarás

Nota de prensa\*

\* Acompaña el texto de alguna imagen o fotografía representativa de tu iniciativa

Medios de comunicación a los que enviarás la nota de prensa (medios físicos y digitales)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

#### Redes sociales

Enumera las redes sociales en las que anunciarás el lanzamiento de tu iniciativa y describe el post que usarás para hacerlo.

Red social	Post
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

### Postlanzamiento

#### Recogida de opiniones de usuarios y usuarias

Define qué estrategia vas a desarrollar tras el lanzamiento de tu iniciativa para recoger los comentarios y opiniones de las personas usuarias de tu proyecto

Indica qué herramientas usarás para recoger esa información (encuestas online y offline, correo electrónico, entrevistas, etc.)

#### Obtención de resultados y análisis

Define qué estrategia vas a desarrollar para obtener los resultados de tus acciones y analizar a partir de ellos los avances de tu iniciativa

Indica qué herramientas usarás para recoger esa información (Google analytics, Facebook insight, encuestas, etc.)

#### Captación de clientes

Define qué estrategia vas a desarrollar para lograr atraer a clientes nuevos y fidelizar los clientes que ya tienes